



PLANO DE ENSINO

PROJETO PEDAGÓGICO: 2010

Curso: Administração

Disciplina: Análise Organizacional e de Processos

Carga Horária Semestral: 80

Semestre do Curso: 4º

1 - Ementa (sumário, resumo)

- A área de OSM.
- Sistemas Administrativos.
- A estrutura organizacional.
- Organogramas e outros instrumentos organizacionais ;
- Análise Organizacional.
- Metodologia de levantamento, análise, desenvolvimento e implementação de Métodos administrativos

2 - Objetivo Geral

Esta disciplina está inserida no curso de Administração como elemento que contribui para o desenvolvimento das seguintes habilidades e competências dos administradores formados pela FAIBI:

- Atuar nos diferentes segmentos organizacionais (formação generalista);
- Assumir e delegar responsabilidades;
- Selecionar e classificar informações;
- Raciocinar de maneira crítica e ter iniciativa para propor soluções;
- Postura ética na tomada de decisões;
- Atualizar-se e aperfeiçoar-se constantemente;
- Atuar preventivamente em relação a problemas potenciais;
- Usar eficientemente as tecnologias.
- Analisar de forma crítica e analítica resultados, informações e situações considerando o contexto em que estes acontecem e suas relações de causa e efeito diante do ambiente organizacional;
- Transferir e generalizar conhecimentos aplicando-os no ambiente de trabalho e no seu campo de atuação profissional;
- Exercer em diferentes graus de complexidade o processo de tomada de decisão;
- Ter iniciativa, criatividade, determinação, vontade de aprender e abertura às mudanças, buscando sempre a educação continuada e agindo como um profissional empreendedor;
- Ser um profissional adaptável atuando em diferentes ambientes e modelos organizacionais;
- Atuar como consultor em gestão e administração, apresentar pareceres e perícias administrativas, gerenciais, organizacionais, estratégicas e operacionais.



3 - Objetivos Específicos

- Tornar os alunos aptos a identificar os principais elementos que compõem o sistema de gestão de Desenvolvimento Organizacional e de Processos e reconhecer a importância do mesmo no contexto do desenvolvimento das organizações, bem como apropriar-se das qualificações pessoais e técnicas dos profissionais da área.
- Levar o aluno a ser capaz de compreender, criticamente, os principais conceitos, métodos, técnicas e ferramentas que envolvem o desenvolvimento de processos e sistemas na organização.
- Despertar no aluno a importância da aplicação de metodologias para diagnóstico, a análise e aperfeiçoamento de rotinas/processos e elaboração de planos de ação.
- Demonstrar a importância de reconhecer as rotinas/processos organizacionais na elaboração e implementação de sistemas de informação administrativos.

4 - Conteúdo Programático

- 4.1 – Breve história do desenvolvimento da análise organizacional nas últimas décadas;
- 4.2 – O Conceito e a função de O&M - Organização e Métodos;
- 4.3 – Níveis Administrativos;
- 4.4 – Departamentalização;
- 4.5 – Estruturas Organizacionais;
- 4.6 – Instrumentos de OSM: Análise da Distribuição do Trabalho; Fluxograma; Formulários; Layout; Manuais de Organização;
- 4.7 - Diagnóstico Organizacional.

5 - Metodologia de Ensino

Aulas expositivas dialogadas; seminários; análise de textos; recursos audiovisuais; palestras; estudo de casos; atividades individuais e em grupo.

6 – Recursos Didáticos

Lousa. Data-show. Equipamentos de reprodução de vídeo. Recursos de internet.

7 - Sistema de Avaliação

O processo de avaliação obedece ao Sistema Formal de Avaliação Discente da instituição, a partir do qual, a avaliação do rendimento escolar é composta basicamente por dois instrumentos: **Avaliação Livre** e **Avaliação Final**.

Avaliação Livre

A Avaliação Livre é o resultado da **média aritmética simples** das notas atribuídas pelo professor no 1º bimestre e no 2º bimestre de cada Semestre Letivo, conforme a equação abaixo:

$$A_L = \frac{N_1 + N_2}{2} \quad (1)$$

em que:

- A_L = Nota da Avaliação Livre (0,0 a 10,0 pontos);
- N_1 = Nota do 1º Bimestre (0,0 a 10,0 pontos);
- N_2 = Nota do 2º Bimestre (0,0 a 10,0 pontos).

Para compor as notas de cada bimestre o professor é quem definirá quantos e quais



instrumentos de avaliação serão utilizados para a sua disciplina, bem como o critério de cálculo para cada nota bimestral N_1 e N_2 .

Como instrumentos de avaliação podem ser utilizados provas escritas e orais, trabalhos, visitas técnicas, exercícios em classe, pesquisas, relatórios, seminários, estudos de casos, trabalhos interdisciplinares, projetos experimentais e outros, realizados individualmente ou em grupo. Entretanto, os instrumentos escolhidos e os critérios adotados para o cálculo das Notas Bimestrais devem ser divulgados e discutidos com os alunos no início do período letivo.

Avaliação Final

A Avaliação Final (A_F) corresponde a uma **prova escrita individual**, a ser aplicada, **sem consulta**, no final do Semestre Letivo **para cada disciplina**. A prova será elaborada e aplicada conforme as regras estabelecidas no Sistema Formal de Avaliação Discente da Instituição.

Prova Substitutiva

A Prova Substitutiva é uma prova escrita individual a ser aplicada caso o aluno não atinja, após a realização da Avaliação Final, a pontuação mínima exigida para aprovação (6,0 pontos). Neste caso, a nota da Prova (N_s) **substituirá** a menor nota obtida pelo aluno no respectivo semestre, entre as opções A_L ou A_F .

O Quadro 1 apresenta um resumo do sistema de avaliação:

Quadro 1 – Tipos de Avaliação empregados e objetivos principais a serem alcançados

Avaliação	Objetivos Principais
Livre 0,0 a 10,0 pontos Peso 5	<ul style="list-style-type: none">• Promover um acompanhamento contínuo do desempenho dos alunos na disciplina;• Verificar, de maneira diagnóstica, se os objetivos propostos estão sendo ou não alcançados;• Estimular a criatividade e proporcionar flexibilidade ao professor no processo de avaliação.
Final (0,0 a 10,0 pontos) Peso 5	<ul style="list-style-type: none">• Possibilitar que o aluno se familiarize com questões dissertativas e de múltipla escolha do tipo situações-problema;• Estimular a assiduidade e a participação do aluno desde o início até o final de cada aula;• Verificar, de maneira interdisciplinar e conjunta, o nível de assimilação dos conteúdos estudados durante o período letivo.

Critério de Avaliação

A Nota Final do aluno no Semestre (N_F) é o resultado da **média aritmética ponderada**



entre a Avaliação Livre (peso 5) e a Avaliação Final (peso 5), de acordo com a seguinte equação:

$$N_F = 0,5 \times A_L + 0,5 \times A_F$$

em que:

N_F = Nota final do aluno no semestre;

A_L = Nota da Avaliação Livre;

A_F = Nota da Avaliação Final.

Se após a realização da Prova Substitutiva (quando for o caso), a nota final do semestre (N_F) for igual ou superior a 6,0 (seis) e a frequência igual ou superior a 75% (setenta e cinco por cento) da carga horária da disciplina, o aluno está **aprovado** na disciplina. Se a nota final do semestre (N_F) for maior ou igual a 4,0 (quatro) e inferior a 6,0 (seis) e a frequência igual ou superior a 75%, o aluno está **reprovado por nota** na disciplina e poderá se matricular na Dependência Especial. Se a nota final do semestre (N_F) for inferior a 4,0 (quatro) e/ou a frequência for inferior a 75% da carga horária da disciplina (qualquer que seja o valor de N_F), o aluno está **reprovado** na disciplina e deverá cursá-la novamente em regime de Dependência (Normal).

7 – Bibliografia Básica

CURY, A. **Organização & Métodos: Uma Visão Holística**. 7ª ed. - São Paulo: Atlas, 2000.

D'ASCENÇÃO, L. C. M. **Organização, Sistemas e Métodos: Análise, Redesenho e Informatização de Processos Administrativos**. 1ª ed. – São Paulo: Atlas, 2001

6 – Bibliografia Complementar

DAFT, R. **Teoria e Projeto das Organizações Eficazes**. 6ª ed. – Rio de Janeiro: LTC Editora, 1999.

OLIVEIRA, D. P. R. **Sistemas, Organização e Métodos.: Uma Abordagem Gerencial**. 16ª ed. – São Paulo, 2006