



## PLANO DE ENSINO

### PROJETO PEDAGÓGICO: 2010

**Curso:** Administração

**Disciplina:** Administração de Sistemas de Informação

**Carga Horária Semestral:** 80

**Semestre do Curso:** 6°

#### 1 - Ementa (sumário, resumo)

- Sistemas de Informação, negócios e Administração..
- Fundamentos Técnicos de Sistemas de Informação.
- Tipos de Sistemas de Informação.
- Implantação de Sistemas de Informação.
- Papel Estratégico do Sistema de Informação.
- Vantagem competitiva e Sistemas de Informação.
- Gestão do conhecimento.

#### 2 - Objetivos Gerais

Esta disciplina está inserida no curso de Administração como elemento que contribui para o desenvolvimento das seguintes habilidades e competências dos administradores formados pela FAIBI:

- Raciocínio lógico e abstrato;
- Atuar nos diferentes segmentos organizacionais (formação generalista);
- Reconhecer Sistemas;
- Assumir e delegar responsabilidades;
- Selecionar e classificar informações;
- Gerenciar conhecimentos;
- Postura ética na tomada de decisões;
- Diagnosticar e atuar preventivamente em relação a problemas potenciais;
- Analisar de forma crítica e analítica resultados, informações e situações considerando o contexto em que estes acontecem e suas relações de causa e efeito diante do ambiente organizacional;
- Transferir e generalizar conhecimentos aplicando-os no ambiente de trabalho e no seu campo de atuação profissional;
- Exercer em diferentes graus de complexidade o processo de tomada de decisão;
- Ter iniciativa, criatividade, determinação, vontade de aprender e abertura às mudanças, buscando sempre a educação continuada e agindo como um profissional empreendedor;
- Ser um profissional adaptável atuando em diferentes ambientes e modelos organizacionais;
- Ter consciência da importância da visão estratégica para a organização.
- Atuar como consultor em gestão e administração, apresentar pareceres e perícias administrativas, gerenciais, organizacionais, estratégicas e operacionais.



### **3 - Objetivos Específicos**

- Apresentar ao aluno os conceitos sobre sistema de informação, seus componentes e estrutura de forma a torná-lo apto a tomar decisões sobre a adoção de tecnologias e sistemas de informação que atendam às necessidades da empresa.
- Conceituar sistemas de informação bem como os diferentes elementos que compõem sua estrutura. Conhecer as diferentes categorias de sistemas de informação. Compreender a importância do uso estratégico de sistemas de informação como vantagem competitiva e como ferramenta de apoio à tomada de decisão.

### **4 - Conteúdo Programático**

#### **1 – Sistemas de Informação**

- 1.1 – Definição de sistema
- 1.2 – A empresa como um sistema
- 1.3 – Definição de Sistema de Informação

#### **2 – Sistemas de Informação, Negócios e Administração**

- 2.1 – O papel do sistema de informação na organização

#### **3 – Fundamentos Técnicos de Sistemas de Informação**

- 3.1 – Computadores e Processamento de Dados
- 3.2 – Banco de Dados
- 3.3 – Telecomunicações e Redes
- 3.4 – Intranet, internet e negócios eletrônicos
- 3.5 – Segurança e controle em sistemas de informação

#### **4 – Tipos de Sistemas de Informação**

- 4.1 – Sistemas de Processamento de Transações
- 4.2 – Sistemas Integrados de Gestão (ERP)
- 4.3 – Sistemas de Apoio à Decisão
- 4.4 – Sistemas de Informação para Executivos (SIE)
- 4.5 – Customer Relationship Management (CRM)
- 4.6 – Planilhas Eletrônicas
- 4.7 – WorkFlow
- 4.8 – Content Management System (CMS)

#### **5 – Metodologias para implementação de Sistemas de Informação**

- 5.1 – Abordagens para construção de Sistemas
- 5.2 – Desenvolvimento interno versus terceirização
- 5.3 – Integração e modularização de softwares

#### **6 – O Papel Estratégico dos Sistemas de Informação**

#### **7 – Gestão do Conhecimento**



### 5 - Metodologia de Ensino

A metodologia utilizada pelo docente para a organização da mediação entre o sujeito (graduando) e o objeto de conhecimento (conteúdos da disciplina) se dará por meio dos seguintes procedimentos:

- Tempestade de idéias (conhecimento inicial do aluno sobre o conteúdo).
- Aulas expositivas dialogadas.
- Leituras orientadas de textos selecionados.
- Trabalhos individuais e/ou grupais.
- Estudos de casos.
- Pesquisas sobre o tema.
- Seminários.
- Entrevistas com pessoas-fonte.
- Palestras.
- Discussões e debates dirigidos.
- Observações da realidade.
- Tarefas de assimilação de conteúdos.
- Novas tecnologias em sua forma presencial (física) e virtual (à distância).
- Análise de vídeos ou filmes.
- Leitura de aprofundamento (livro).

### 6 - Recursos Didáticos

Lousa. Data-show. Equipamentos de reprodução de vídeo. Recursos de internet.

### 7 - Sistema de Avaliação

O processo de avaliação obedece ao Sistema Formal de Avaliação Discente da instituição, a partir do qual, a avaliação do rendimento escolar é composta basicamente por dois instrumentos: **Avaliação Livre** e **Avaliação Final**.

#### Avaliação Livre

A Avaliação Livre é o resultado da **média aritmética simples** das notas atribuídas pelo professor no 1º bimestre e no 2º bimestre de cada Semestre Letivo, conforme a equação abaixo:

$$A_L = \frac{N_1 + N_2}{2} \quad (1)$$

em que:

- $A_L$  = Nota da Avaliação Livre (0,0 a 10,0 pontos);
- $N_1$  = Nota do 1º Bimestre (0,0 a 10,0 pontos);
- $N_2$  = Nota do 2º Bimestre (0,0 a 10,0 pontos).

Para compor as notas de cada bimestre o professor é quem definirá quantos e quais instrumentos de avaliação serão utilizados para a sua disciplina, bem como o critério de cálculo para cada nota bimestral  $N_1$  e  $N_2$ .

**Como instrumentos de avaliação podem ser utilizados provas escritas e orais, trabalhos, visitas técnicas, exercícios em classe, pesquisas, relatórios, seminários, estudos de casos, trabalhos interdisciplinares, projetos experimentais e outros, realizados**



**individualmente ou em grupo.** Entretanto, os instrumentos escolhidos e os critérios adotados para o cálculo das Notas Bimestrais devem ser divulgados e discutidos com os alunos no início do período letivo.

### Avaliação Final

A Avaliação Final ( $A_F$ ) corresponde a uma **prova escrita individual**, a ser aplicada, **sem consulta**, no final do Semestre Letivo **para cada disciplina**. A prova será elaborada e aplicada conforme as regras estabelecidas no Sistema Formal de Avaliação Discente da Instituição.

### Prova Substitutiva

A Prova Substitutiva é uma prova escrita individual a ser aplicada caso o aluno não atinja, após a realização da Avaliação Final, a pontuação mínima exigida para aprovação (6,0 pontos). Neste caso, a nota da Prova ( $N_s$ ) **substituirá** a menor nota obtida pelo aluno no respectivo semestre, entre as opções  $A_L$  ou  $A_F$ .

O Quadro 1 apresenta um resumo do sistema de avaliação:

**Quadro 1** – Tipos de Avaliação empregados e objetivos principais a serem alcançados

Avaliação	Objetivos Principais
<b>Livre</b> 0,0 a 10,0 pontos Peso 5	<ul style="list-style-type: none"><li>• Promover um acompanhamento contínuo do desempenho dos alunos na disciplina;</li><li>• Verificar, de maneira diagnóstica, se os objetivos propostos estão sendo ou não alcançados;</li><li>• Estimular a criatividade e proporcionar flexibilidade ao professor no processo de avaliação.</li></ul>
<b>Final</b> (0,0 a 10,0 pontos) Peso 5	<ul style="list-style-type: none"><li>• Possibilitar que o aluno se familiarize com questões dissertativas e de múltipla escolha do tipo situações-problema;</li><li>• Estimular a assiduidade e a participação do aluno desde o início até o final de cada aula;</li><li>• Verificar, de maneira interdisciplinar e conjunta, o nível de assimilação dos conteúdos estudados durante o período letivo.</li></ul>

### Critério de Avaliação

A Nota Final do aluno no Semestre ( $N_F$ ) é o resultado da **média aritmética ponderada** entre a Avaliação Livre (peso 5) e a Avaliação Final (peso 5), de acordo com a seguinte equação:

$$N_F = 0,5 \times A_L + 0,5 \times A_F$$

em que:

$N_F$  = Nota final do aluno no semestre;

$A_L$  = Nota da Avaliação Livre;

$A_F$  = Nota da Avaliação Final.



Se após a realização da Prova Substitutiva (quando for o caso), a nota final do semestre ( $N_F$ ) for igual ou superior a 6,0 (seis) e a frequência igual ou superior a 75% (setenta e cinco por cento) da carga horária da disciplina, o aluno está **aprovado** na disciplina. Se a nota final do semestre ( $N_F$ ) for maior ou igual a 4,0 (quatro) e inferior a 6,0 (seis) e a frequência igual ou superior a 75%, o aluno está **reprovado por nota** na disciplina e poderá se matricular na Dependência Especial. Se a nota final do semestre ( $N_F$ ) for inferior a 4,0 (quatro) e/ou a frequência for inferior a 75% da carga horária da disciplina (qualquer que seja o valor de  $N_F$ ), o aluno está **reprovado** na disciplina e deverá cursá-la novamente em regime de Dependência (Normal).

#### 8 – Bibliografia Básica

LAUDON, K.C; LAUDON, J. P. **Gerenciamento de Sistemas de Informação**. Tradução Alexandre Oliveira. 3ª.ed. Rio de Janeiro. LTC, 2001.

TURBAN, Efraim, RAINER, Kelly, POTTER, Richard. **Introdução a sistemas de informação – uma abordagem gerencial**. Rio de Janeiro: Elsevier / Campus, 2007.

#### 9 – Bibliografia Complementar

STAIR, R. M. **Princípios de sistemas de informação: uma abordagem gerencial**. Tradução Maria Lucia Lecker Vieira. 2. ed. Rio de Janeiro: LTC, 1998.

REZENDE, Alcides D., ABREU, Aline F. **Tecnologia da informação aplicadas a sistemas de informação empresariais**. São Paulo: Atlas, 2006, 4. ed.

BIOS, S. R. **SISTEMAS DE INFORMAÇÃO: Um enfoque Gerencial**. São Paulo: Atlas, 1996

DAVENPORT, T.H. **Missão Crítica: obtendo vantagem competitiva com os sistemas de gestão empresarial**. Tradução Raul Rubenich. Porto Alegre: Bookman. 2002

SORDI, J. O. **Tecnologia da Informação aplicada aos negócios**. São Paulo: Atlas. 2003